

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

KLASA: 112 – 02/17 – 01/29

UR.BROJ: 2117/1-45-01-17-1

Dubrovniku, 26. 10..2017.

| | |
|-------------|---|
| Broj poziva | 4 |
|-------------|---|

| | | | | | |
|---|---|-------------------------------|--------------|------------------|---------------|
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | | |
| Ime škole: | TURISTIČKA I UGOSTITELJSKA ŠKOLA DUBROVNIK | | | | |
| Adresa: | ŽUPSKA 2 | | | | |
| Mjesto: | DUBROVNIK | | | | |
| Poštanski broj: | 20000 | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | Zainteresirani učenici | razreda | | | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | | dana | | noćenja | |
| b) Višednevna terenska nastava | | 2 dana | | 1 noćenja | |
| c) Školska ekscurzija | | dana | | noćenja | |
| d) Posjet | | dana | | noćenja | |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | | | | | |
| b) u inozemstvu | Bosna i Hercegovina | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | od 10. | 2. | do 11. | 2. | 2018. |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 45 | s mogućnošću odstupanja +/- 5 | | | |
| b) Predviđeni broj nastavnika | 2 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 2 | | | | |
| 7. Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | | |
| Mjesto polaska | Dubrovnik | | | | |
| Usputna odredišta | | | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Šuica | | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | | |

| | |
|--|----------|
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| b) Vlak | |
| c) Brod | |
| d) Zrakoplov | |
| e) Kombinirani prijevoz | |

| | |
|--|---|
| 9. Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> |
| a) Hostel | |
| b) Hotel | X *** |
| c) Pansion | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | X |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | |
| f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | |

| | |
|--|---|
| 10. U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> |
| a) Ulaznice za | |
| b) Sudjelovanje u radionicama | |
| c) Vodiča za razgled grada | |
| d) Drugi zahtjevi | |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | |

| | |
|--|--|
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | x |
| c) otkaza putovanja | x |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | |

| | | |
|--|---------------|----------------|
| 12. Dostava ponuda | | |
| Rok dostave ponuda je | 03.11. 2017. | <i>(datum)</i> |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 08. 11. 2017. | u 13:15 sati. |

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica). **Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
2. osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
 2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.